

## Pénzügyi ügyintéző munkatársat keresünk

2016. január 18.

**Kategória:** [Polgármesteri Hivatal](#) [1]



Felhívás!

A Nyáregyházi Polgármesteri Hivatal munkatársat keres pénzügyi ügyintézői munkakör betöltésére.

Ellátandó főbb feladatok

- Nyáregyháza Önkormányzatának költségvetési előirányzat tervezési és gazdálkodási, pénzügyi beszámolási és könyvvizelési jogszabályban rögzített feladatai.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

- határozott idejű, helyettesítendő köztisztviselő távollétének idejére szóló közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

- napi 8 óra teljes munkaidő

Feltételek:

- magyar állampolgárság
- büntetlen előélet
- legalább középfokú pénzügyi, számviteli végzettség
- önkormányzati pénzügyi, gazdálkodási igazgatásban szerzett legalább 1-3 év gyakorlat.
- CGR ügyviteli program, és a MÁK programok felhasználói ismerete és gyakorlata.

A pályázat elbírálásakor előnyt jelent:

- a 368/2011. Korm.rendelet 12. §-ban meghatározott feltételeknek való megfelelés.

Jelentkezni Nyáregyháza jegyzőjénél (Nyáregyházi Polgármesteri Hivatal 2723 Nyáregyháza, Nyáry Pál út 37.) 2016. február 15. napjáig lehet.

A jelentkezéshez csatolni kell:

- önéletrajzot a 45/2012.(III.20.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerint
- iskolai végzettséget tanúsító okiratok másolatát
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt, vagy megkérésének igazolását.

Bérezés: a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény alapján.

A jelentkezések elbírálása a benyújtási határidőt követően nyolc napon belül megtörténik, mely után az állás azonnal betölthető.

A munkakörrel kapcsolatos részletes felvilágosítás a 29-690-187 telefonszámon kérhető.

Zinger Miklós  
jegyző

**Cimlapról lekerülés dátuma:** szerda, 2016, február 24 - 08:43

- [Impresszum](#)
- [Site map](#)
- [Kapcsolat](#)

Készítette: [TérMűves](#)

**Source URL:**

<http://www.nyaregyhaza.hu/hirek/polgarmesteri-hivatal/penzugyi-ugyintezo-munkatarsat-keresunk>

**Links**

[1] <http://www.nyaregyhaza.hu/hirek/polgarmesteri-hivatal>